

各県連事務局御中
各サブキャンプ野営区長様
関係各位

平成 28 年 7 月 20 日

『G H Q 野営管理部から S H Q への依頼事項 ver. 2』

ほか資料の送付について

野営管理部 部長 志 賀 裕 人

皆様におかれましては、大会に向けてのご準備にお忙しい事と存じます。本年はじめに野営管理部からお出しいたしました『G H Q 野営管理部から S H Q への依頼事項』につきまして各種会議を経た中で、修正・変更また追加事項などがあり、最終版として皆様にお送りする運びとなりました。S H Q の皆さんには、願ひする事項が多くあり大変恐縮ですが、期間中のスカウトの安全を確保し、楽しく思い出に残る大会とするため、ご理解いただきご協力をお願いいたします。

【送付資料】

- ① G H Q 野営管理部より S H Q への依頼事項 Ver. 2（最終版）
- ② ごみ廃棄に関する注意事項
- ③ ごみステーション設置位置（参考）

※各 S C ごみステーションの参考位置を緑丸で示してありますが、最終確定位置につきまして
は各 S C にて決定して下さい。パッカー車が通行できる道路沿いの設置をお願いいたします。

④ ごみステーション参考図

※ごみステーションの製作について S C にてお願いいたします。材料は支給いたしますので
参考図参照の上、よろしくお願いいたします。インパクトドライバ・かけや等の道具は
S C にてご準備頂きます様お願いいたします。

⑤ トイレ清掃方法

⑥ トイレ点検表

⑦ トイレ清掃分担表・別添：トイレ位置図

⑧ トイレ清掃用具 支給品受領・返却確認書

⑨ ゲート安全管理奉仕のご依頼

※場内に 4 箇所あるゲートの安全管理のご奉仕をお願いいたします。早朝および夜間は
野営管理部が行います。10：00 から 18：00 までを各 S C の分担でお願いいたします。

⑩ くまスプレーに関する注意事項

以上、ご確認いただきご協力頂きます様、よろしくお願いいたします。

なお、8 月 5 日（金）10：00 より、野営管理部本部マーキーテント

にて『S H Q 野営管理担当者会議』を開催いたしますので、ご参加ください。

① 2 T C G H Q 野営管理部より S H Q への依頼事項 ver. 2

平成 2 8 年 7 月 2 0 日

野 営 管 理 部

S H Q 野営管理係 各位

1 ・ 生活管理

1) 生活全般

- ① サブキャンプのスペース(エリア)は指定致します。
- ② S C 内の設営にあたって整地・除草および直径 1 5 c m 未満の樹木の伐採を許可します。ただし、これらは隊長の指導のもとに環境に配慮し、必要最小限として下さい。
- ③ サイト内の区割りについては、S C 内で十分調整をして頂き、譲り合う精神で協力いただけるよう、ご指導ください。
- ④ 快適なキャンプ生活を送るため、騒音防止や必要以上の照明・投光器の使用など
近隣サイトの迷惑にならない様ご指導ください。(エンジン発電機、照明器一体型を各 S C に設置致します。)
- ⑤ 飲酒の禁止を徹底させてください。
- ⑥ 喫煙は、S C 内・隊サイト内それぞれ場所を限定してください。
また、どの場合でも、スカウトの前では禁煙です。
- ⑦ 花火・爆竹等の使用を禁止します。
- ⑧ 遺失物は、G H Q 野営管理部が担当します。届出・受取のための窓口を設けますが、
受取期限を過ぎた物は野営管理部が処分致します。(S H Q 野営管理→G H Q 野営管理)
- ⑨ 共用施設(便所・水汲み場等)の利用に関しては、清潔維持を徹底し、
また破損等無い様、強くご指導ください。
特に、水道管・電気配線等には、厳重な注意をお願いします。
- ⑩ G H Q 野営管理部は、期間中定時的に各 S C の巡回を行います。
その都度、野営に関する不具合などを報告・相談ください。
快適なキャンプサイト作りに協働致します。

2) 炊事用燃料等について

- ① S C 本部の炊事用燃料として、L P G の使用が認められています。L P G ガスは安全装置を含めて G H Q 配給部から支給されます。
また、その取扱いや安全確認は野営管理部が担当します。
- ② 参加隊の炊事用燃料は薪とし、G H Q 配給部からの支給になります。
薪の種類は「**針葉樹**」です。
- ③ 米は S C 本部、参加隊共、持ち込み持参ですが、環境負荷低減の目的から、「無洗米」に限定します。

3) ゴミ処理など

- ① ゴミの回収については、今大会中に配給された食材関係ゴミ・会場内の売店で購入したものに限り、回収いたします。持ち込みされた物品から発生したゴミは、一切回収いたしません。全 S C で、周知徹底をお願いいたします。
各 S C ごみステーションへの持ち込みは **7 : 0 0 ~ 1 2 : 0 0** までとします。

※分別の種類（行政指定の分別）

- ・可燃ごみ ・ペットボトル ・ダンボール
- ・瓶 ・缶（アルミ・スチール）

（ペットボトルは、会場内売店でも回収します）

※集積：SC で協議の上場所を定め、衛生管理を考慮した分別ゴミ集積場所を設けてください。（回収業務を円滑にするためパッカー車が通れる通路側に設置を計画ください）

ゴミ集積所設置のための資材は、支給致します。

※資源ごみのみ、各 SC の集積場所から GHQ 野営管理部が指定する最終集積所までの搬送を、各 SC で行って頂きます。最終集積所の受付時間は午前 10 時～正午までです。

（各ゴミを出す前に、必ず各隊隊長、SC 担当者にて点検をして下さい）

※ゴミの受取時、許可された排出ごみ以外の物は、持ち帰って頂きます。

②ゴミの内容・・・下記の通りです。

- ・可燃ごみ・・・紙・生ゴミ・プラスチック・キャップ等
- ・ペットボトル・・・水洗いし、包装用紙を取り除きキャップを外してつぶす
- ・ダンボール・・・資源ゴミ、ひもで固く束ねる
- ・瓶・・・中身を出し洗う、キャップを取る、それ以外取れるものは取る
- ・缶・・・中身を出し洗い、出来ればつぶす、アルミとスチールに分ける

③各ゴミは、配給する「指定のゴミ袋」を使用してください。

また、袋には「SC 名と団名」を記入し、収集者（GHQ 野営管理部）が確認できるよう、徹底指導ください。ダンボールは、紐で固く束ねてください。

回収の日程は、下記の予定です。

日程/分別	可燃ゴミ	ダンボール	ペット ボトル	瓶	缶
8/ 5（金）	○	○	○	○	○
8 /6（土）	○	○	○	○	○
8/ 7（日）	○	○	○	○	○
8/ 8（月）	○	○	○	○	○
8/ 9（火）	○	○	○	○	○
8/10（水）	○	○	○	○	○

※資源ごみの GHQ 野営管理部最終集積所（コンテナ）への持ち込み時間は、午前 7 時～正午までです。時間厳守でお願いします。

④大会終了時に不要となる施設資材は、全て持ち帰るよう、ご指導願います。

⑤生活排水については事前に SC 及び派遣隊で大型濾過装置等を製作持参し、ろ過後の排水のみを排水穴から浸透させてください。

※大型ろ過装置とは、ペール缶又は一斗缶サイズのものを言います。

2・安全

1)「安全管理ハンドブック」を熟読下さい。

2) 期間を通しての「安全管理者」を選任して下さい。

3) 安全パトロール

①SC 内の安全管理をお願いいたします。方法についてはお任せします。

②また、SC 内に限らず、公共の場についてもご協力ください。

4) 燃料の取り扱い

- ①照明用の燃料として、カートリッジガス・ホワイトガソリン類の使用が考えられますが、その輸送の方法・保管・器具の取り扱いについて、各 SC にて十分な指導や徹底をお願いいたします。
- ②刈払機・チェーンソーの使用は、原則大会期間は禁止です。
- ③火災防止への協力をお願いします。

5) 工具・刃物の取り扱い

- ①工具・刃物類の安全な取り扱いは、事前訓練等の段階から十分な徹底指導をお願いします。
- ②特にナタを使つての薪割りでは、十分な注意を払うよう、ご指導ください。

6) 移動について

- ①会場内の移動については、車両の通行に十分注意するようご指導願います。
(救急緊急車両・給水車・配給車両・ゴミ回収車両等、会場内を走行します。)
- ②移動には、一般道を横断する場合がありますので、交通安全には十分ご留意し、誘導係員の指示を厳守ください。
その他、輸送に関する詳細は、GHQ 輸送部の指導に従って下さい。
- ③場内アリーナでの行事は、開会式・ピースプログラム・大営火・閉会式です。
各 SC からアリーナへの入退場は、指定ゲートからお願いします。
ゲートの指定は、下記にてお願い致します。

	1SC	2SC	3SC	4SC	5SC	6SC	7SC
入退場ゲート	—	3	3	3	3	3	—

※会場係員の指示に従って、時間に余裕をも持って入退場が出来るようにご指導ください。

3・衛生

1) 給水所管理

- ①蛇口用の水道ホース（ポリタンク等への給水用）を支給いたします。
適度な長さ（1m程）にして取り付けてください。
- ②配給したホース以外は使用しないでください。
- ③限られた水量しかありません。節水の徹底をお願いいたします。
- ④給水所については、各 SC にて管理・清掃をお願いいたします。
- ⑤既存の炊事場は、水汲み専用です。備え付けの「流し」からの排水は出来ません。

2) トイレ管理

- ①使用するトイレは GHQ 本部が設置する仮設トイレと、常設トイレです。
各 SC にて管理・清掃をお願いいたします。
清掃用としてデッキブラシ・バケツ・ジョーロ・ブラシを支給します。
- ②トイレトペーパーは GHQ 野営管理部より支給いたします。
各トイレへの補充は SC でお願いいたします。
(大会期間中の使用量として、一人につき 1 巻き相当を一括支給します)
- ③トイレの汲み取りは、GHQ 施設資材部が管轄します。

4・環境への配慮

※ 全参加隊へは各 SC 本部より、環境に配慮した天然石鹼・天然洗剤等の使用を徹底させてください。

※ 生活排水（炊事・洗面・洗濯）は、大型濾過装置等を事前に用意させ、準備訓練の段階から各参加隊への徹底指導をお願い致します。

5・大会期間中のスカウト奉仕について

各 SC へ、水汲み場・トイレの管理・清掃をお願いします。

各 SC 内で調整していただき、積極的にスカウトの奉仕をご指導ください。

また、GHQからの奉仕依頼があった場合はご協力をお願いいたします。

6・車両に関して

場内の車両運行

○場内の車輛乗入れおよび、留置きは野営管理部発行の「通行許可証」および「留置き許可証」を有する車輛のみとします。（業者および自衛隊車輛は除く）
通行に当たっては、ゲート4より場内に進入し、反時計回りの一方通行でお願いいたします。

○いかなる場合も、歩行者を優先し最徐行をお願いします。

救急の場合でも、十分な注意を払ってください。

○各 SC に貸し出す車両以外は、場内への進入は禁止です。また、その駐車スペースは各 SC 内で固定の場所を確保してください。

○但し、場内へは自衛隊・警察・消防・救急・報道・郵便・来賓その他の車両の進入があります。ご協力ください。

○キャンプ場既存駐車場には、各 SC に駐車スペースを割り当てます。

GHQ輸送部の指示に従ってください。また駐車場で車両管理は各 SC でお願いいたします。

○迷惑駐車車両は、所有者の確認が取れない場合、撤去することもあります。

SC 内の指導者は勿論、激励訪問などの来場者に対しても注意をお願いいたします。

7・資材の搬入・搬出について

○野営資材の搬入は、スカウト入場前の7月30日（土）及び31日（日）の二日間は岐阜県連盟・愛知連盟・三重連盟とし、8月4日（木）を静岡県連盟とします。各 SC 野営長は資材の仮置き場を指示して頂くようお願いいたします。

○撤営後の資材搬出は、8月10日（水）、参加スカウトの退場以降とします
野営資材の搬入・搬出計画は、別途、GHQ野営管理部よりお知らせします。

○資材運搬用トラック等の通行はゲート4より場内に進入し、反時計回りの一方通行でお願いいたします。

○各 SC 野営長は資材運搬用トラックの台数および同留置き台数を GHQ 輸送部までご報告ください。

以上よろしくをお願いいたします。

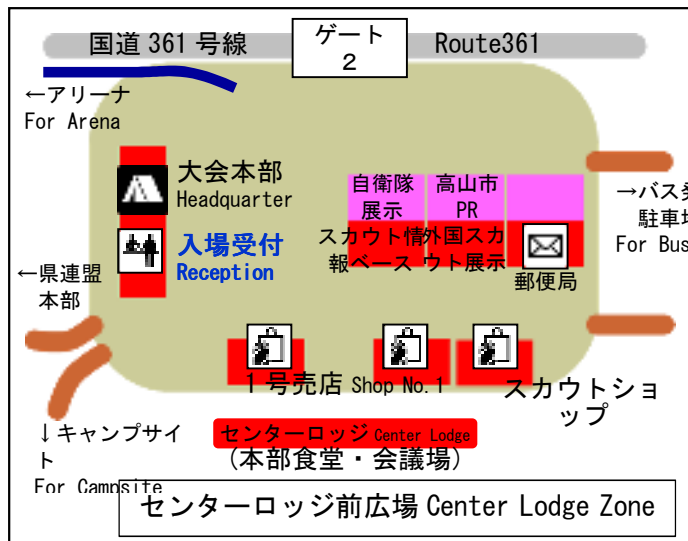
②ゴミの廃棄に関する注意事項

野営管理部 施設管理班

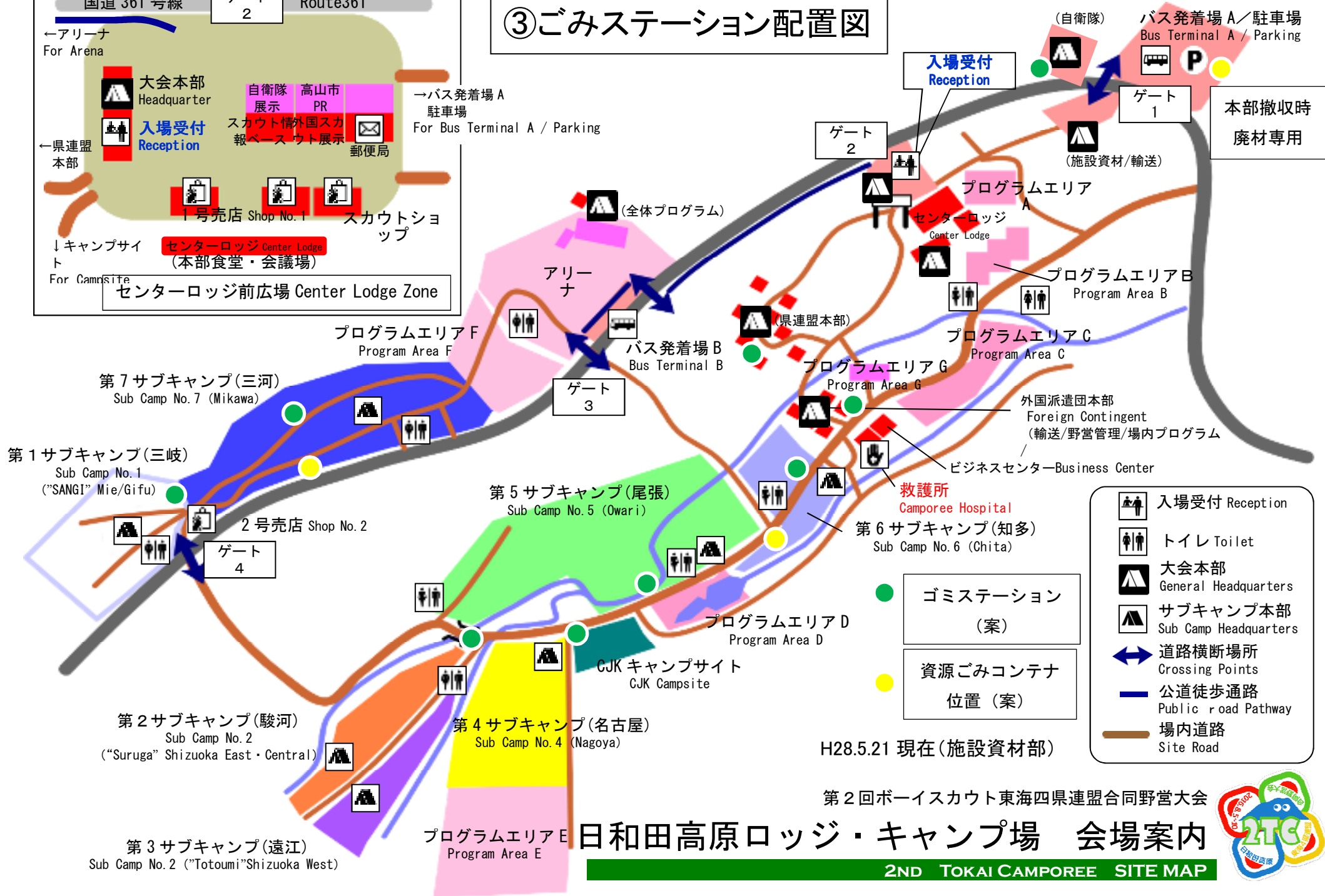
ゴミの廃棄に関しては、以下の注意事項を厳守下さい。特にゴミに集まった野生生物との接近、接触や、高山市の廃棄基準遵守を考慮し、**SC 毎に責任を持って廃棄**下さい。ルールを守って楽しいキャンプ生活を送りましょう！

1. ゴミの廃棄・回収は原則として場内で発生したものに限定します。よって、持ち込み資材や廃品等は回収しませんので持ち帰って下さい。また、売店での購入品は原則売店のゴミ箱へ廃棄下さい。
2. 分別の回収を徹底下さい。分別方法はプログラムガイドに記載があります。
3. すべてのゴミは、各隊長点検後に、SC 内のごみステーションへ廃棄し、業者が回収します。廃棄に当たっては、各 SC 毎点検をお願いいたします。また、廃棄時間の徹底をご指導ください。(時間外はごみステーションへ出さないで下さい。)
ごみステーションへの廃棄時間は午前7時～正午です。
4. 隊長・SCの点検が完了した資源ゴミのみ、SCゴミステーションから指定の資源ごみコンテナへ搬入して下さい。投入前に再度野営管理部で廃棄前の確認を実施します。確認が終わった資源ゴミは各自で所定のコンテナへ入れて下さい。
5. 可燃ゴミは可能な限り水気を取り除き、燃やせるものはサイト内で焼却頂きゴミの削減にご協力下さい。
6. PET ボトル、缶、瓶のゴミは、必ず中身を洗って下さい。(洗っていない物は受け付けません。廃棄場所で発見された場合は SC へ返却いたします。)
7. PET ボトルはラベルをはがし、ふたを外し、潰した状態で廃棄下さい。
8. 缶は「アルミ缶」と「スチール缶」に分けて廃棄下さい。またスプレー等の缶は風通の良いところで火気に注意し、穴をあけてから出して下さい。
9. 瓶は蓋を外して瓶のみとして廃棄して下さい。但しドレッシング等の内蓋や取っ手等は無理に外す必要はありません。
10. 可燃ゴミ、各資源ゴミ(缶(アルミ・スチール)、瓶、段ボール、PET ボトル)を各々ビニール袋へ入れ、指定廃棄場所へ廃棄下さい。
11. ビニール袋には、「SC 名」「団名」を記載の上、廃棄下さい。(記載のないゴミは受け付けません。記載のないゴミは返却いたします)
12. ゴミをゴミステーションへ持ち込む前に、各隊で必ず点検後、持ち込みして下さい。

以上よろしくお願いいたします。



③ごみステーション配置図



- 入場受付 Reception
- トイレ Toilet
- 大会本部 General Headquarters
- サブキャンプ本部 Sub Camp Headquarters
- 道路横断場所 Crossing Points
- 公道徒歩通路 Public road Pathway
- 場内道路 Site Road



⑤ トイレ 清掃 方 法

野営管理部 施設管理班

清掃方法(大ブース)

必要資材: ブラシ小、洗剤、ジョロ、デッキブラシ、ごみ袋(野営管理部より支給品)

1. 便器内を、洗剤を使用して「こすり洗い」をする。
2. 便器周囲を掃き掃除する。(固形物の付着があり、擦ればとれるものは取ってから掃き掃除、泥汚れがひどい時はジョロで流しながら清掃)
3. 便器内を水で流し、詰まりが無いかを確認する。
4. トイレトペーパーは、使用中のロールが半分以下の場合、予備として3個、半分以上あれば2個所定の場所へ置く。
5. 女子トイレは汚物入れを確認し、捨ててあったら廃棄し袋を交換する。

清掃方法(小ブース)

必要資材: ブラシ小、洗剤、ジョロ、デッキブラシ、ごみ袋、ヒバサミ(野営管理部より支給品)

1. 便器内にゴミ、ガム、その他固形物がある場合は取る。
2. 便器内を、洗剤を使用して「こすり洗い」をする。
3. 便器周囲を掃き掃除する。(泥の付着があり、擦ればとれるものは取ってから掃き掃除、泥汚れがひどい時はジョロで流しながら清掃)
4. 便器内を水で流し、詰まりが無いかを確認する。

注意事項

1. 汚物タンクには定まった容量があるため、むやみに便器へ水を流さない事。
2. 以下の場合、野営管理部へ連絡すること。
 - 1) 詰まりがあるとき。(排水しない、排水するが時間がかかる、異物が詰まっている)
 - 2) 便器周囲に固形物の付着がひどく取れない時。
 - 3) トイレ施設の破損、故障等で使用ができない時。(トiletトペーパーを付けることが出来ない、鍵がかからない、扉が閉まらない(開かない)、水が流れない等)
 - 4) 汚水残量を確認し2/3程度になったら使用中止の処置(張り紙等)を実施。
(SCにて毎朝 便槽容量の確認をお願いいたします。)
5. 清掃後はトイレ点検表に記入の上、SHQ野営管理担当者に提出して下さい。

⑥ トイレ点検表

野営管理部 施設管理班

○:十分きれい △:要指導 ×:未実施

No.	概要	確認内容	チェック
1	外観	破損がないか	
2		オーバーフローはないか	
3	内部	ドアの開閉がスムーズか、鍵はかかるか	
4		予備品(トイレットペーパーの個数)はあるか	
5		床(足を乗せる部分)が汚れていないか	
6	便器	詰まりはないか	
7		水は流れるか	
8		便器に異物、ゴミはないか	
9		便器、又はその周辺に固形物は付着していないか	
10	容量	汚水の容量が2/3を超えていないか (背面タンクの蓋をあけ、便槽内を確認する)	

点検日時: 2016年 8月 日

時 分

SC 名: SC トイレ場所:

点検者:

⑦ トイレ 清掃 担当 表

野営管理部 施設管理班

場 所	8 月 6 日	8 月 7 日	8 月 8 日	8 月 9 日
① 駐車場 A トイレ	輸送部にて管理・清掃を実施			
② 施設資材部 トイレ	施設資材部にて管理・清掃を実施			
③ プログラムエリア C	場内プログラム部にて管理・清掃を実施			
④ プログラムエリア B	野営管理部にて管理・清掃を実施			
⑤ 5 S C 常設トイレ	5 S C	5 S C	5 S C	5 S C
⑥ 6 S C 常設トイレ	6 S C	6 S C	6 S C	6 S C
⑦ ステージ裏トイレ	全体行事部にて管理・清掃を実施			
⑧ アリーナトイレ	7 S C	7 S C	7 S C	7 S C
⑨ 1 S C 用 トイレ	各 S C にて管理・清掃を実施			
⑩ 2・3 S C 用トイレ				
⑪ 4 S C 用 トイレ				
⑫ 5 S C 用 トイレ				
⑬ 6 S C 用 トイレ				
⑭ 7 S C 用 トイレ				

※各場所とも、4 名以上（男・女各 2 名以上）で実施して下さい。

（分担エリアは、『別添：トイレ配置図』をご覧ください）

※清掃用具等は各共用トイレに備え付けたもの（野営管理部から支給品）を使用して下さい。

⑦ 別添:トイレ配置図

